

## **Retningslinjer for lag og foreninger tilknyttet Halden Studentsamfund**

Disse retningslinjer skisserer generelle krav og retningslinjer for lag og foreninger som er tilknyttet Halden Studentsamfund (HSS)

### **En forening som er tatt opp som medlem av Hss og oppfyller kravene kan:**

Bli tildelt kulturmidler etter søknad til den daglige driften.

Få assistanse i arbeidet med å finne egnede lokaler.

### **Opptakskriterier for medlemskap under Hss:**

Foreningen må ha avholdt stiftelsesmøte.

Foreningen må oppfylle de generelle kravene til lag og foreninger.

Følgende dokumenter må leveres:

- Referat fra stiftelsesmøte (mal)
- Retningslinjer og/eller vedtekter for foreningen.(mal)

### **Krav til foreningen for å kunne være med i Hss:**

Foreningen skal være åpen for alle.

En forening må ha minst 5 navngitte medlemmer.

2/3 av styret og minst halvparten av medlemsmassen må være studenter.

Foreningen må til en hver tid ha en komplett og oppdatert medlems- og evt. utstyrliste.

Det skal gis en kort beskrivelse av aktiviteten til foreningen (hva/hvor/når)

Foreningens aktiviteter skal gjøres kjent for allmennheten.

Leder og/eller nestleder for Lag og Foreninger skal informeres om styremøter og åpne møter.

Foreningen skal ha et sett retningslinjer og/eller vedtekter som regulerer driften og som sikrer kontinuitet i foreningen fra semester til semester.

### **Ved søknad om kulturmidler kreves i tillegg:**

- Retningslinjer og/eller vedtekter for foreningen.
- Regnskap, for bruk av kulturmidler og evt. eksterne inntekter fra forrige periode/semester. Saldo for disponible midler ved søketidspunkt. (regnskapsmal)(bilagsmal)
- Budsjett for kommende periode, med en kort begrunnelse for hvert punkt det søkes om. Det forventes et fornuftig detaljnivå på punktene.
- Eventuelle samarbeidsavtaler mellom foreningen og eksterne parter.

Hvis det søkes om støtte til leie av idrettshall/lokaler o.l. Skal det oppgis hvem som er utleier, med kontaktperson og telefonnummer. Kopi av evt. leiekontrakt legges ved søknaden.

#### **Ved tildeling av kulturmidler gjelder følgende:**

Styret i Hss tar imot søknader om kulturmidler og avgjør fordeling av midlene etter innstilling fra Lag- og Foreningsteam.

Hss kan når som helst kreve å få innsyn i økonomien til foreningen. Misbruk av midler vil bli rapportert til Hss' styre.

Eventuelle ubrukte kulturmidler fra tidligere tildelinger skal gjøres rede for i søknaden.

Ubrukte midler kan bli trukket fra på fremtidige søknader.

Om en forening opphører vil gjenstående midler gitt av Hss, samt utstyr kjøpt inn av midler tildelt fra Hss tilbakeføres til Hss.

#### **Det gis normalt støtte til, i prioritert rekkefølge:**

1. Utgifter i forbindelse med den daglige driften.
2. Nødvendige nyinvesteringer.
3. Sosiale aktiviteter

#### **Det gis normalt ikke støtte til:**

- Reiseutgifter.
- Alkoholholdig drikke.
- Møtegodtgjørelse.
- Underskuddsgarantier i forbindelse med arrangementer.

#### **Generelt:**

Foreningen har mulighet til å ta inn medlemskontigent og ta avgift for arrangementsdeltakelse ved foreningens aktiviteter.

Leder/ nestleder for Lag og Foreninger har møte- og talerett på alle foreningenes møter.

Foreningen har selv ansvar for å oppdatere foreningens perm på Hss kontoret (ta vare på referater fra møter, regnskap og andre relevante papirer).

Ved inngåelse av en samarbeidsavtale mellom en forening og en eller flere eksterne parter skal avtalen foreligge skriftlig. Leder for Lag og Foreninger skal orienteres i forkant av en avtaleinngåelse.

Halden 28.9.2009

Lag- og Foreningsteam